



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.05.2025

№ 285-А

г. Усть-Илимск

О Перечне должностей муниципальной службы Администрации Усть-Илимского муниципального округа, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, замещение которых связано с коррупционными рисками

В целях обеспечения реализации мер по противодействию коррупции в Администрации Усть-Илимского муниципального округа, в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 13(1) Закона Иркутской области от 15.10. 2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь статьями 35 и 47 Устава Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Усть-Илимского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы Администрации Усть-Илимского муниципального округа, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень).

2. Установить, что муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в Перечень, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенные в Перечень, муниципальные служащие, замещающие должности, указанные в Перечне, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень:

1) в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

2) в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

5. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 13.03.2019 № 136 «О Перечне должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» и её отраслевых (функциональных) органов, замещение которых связано с коррупционными рисками»;

2) постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 13.04.2020 № 233 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» и её отраслевых (функциональных) органов, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 13.03.2019 № 136»;

3) постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 20.07.2023 № 246 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» и её отраслевых (функциональных) органов, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 13.03.2019 № 136.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» (www.уй-район.рф).

И.о. мэра Усть-Илимского
муниципального округа

О.А. Сафаргалеева

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ЕЕ ОТРАСЛЕВЫХ
(ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ
СВЯЗАНО С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ**

1. Главные должности муниципальной службы:

1) заместитель мэра Усть-Илимского муниципального округа по экономическим вопросам – председатель Комитета по экономике и финансам Усть-Илимского муниципального округа (заместитель мэра по экономическим вопросам);

2) заместитель мэра Усть-Илимского муниципального округа по социальным вопросам – начальник отдела по социальным вопросам (заместитель мэра по социальным вопросам);

3) заместитель мэра Усть-Илимского муниципального округа по управлению муниципальным хозяйством и привлечению инвестиций;

4) управляющий делами Администрации Усть-Илимского муниципального округа (управляющий делами администрации);

5) председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа Усть-Илимского муниципального округа;

6) начальник Отдела по инфраструктуре и управлению ресурсами Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

7) начальник Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

8) руководитель Бадарминского территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

9) руководитель Железнодорожного территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

10) руководитель Невонского территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

11) руководитель Седановского территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

12) руководитель Тубинского территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

13) руководитель Эдучанского территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

14) начальник организационного отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

15) начальник отдела кадров и муниципальной службы Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

16) начальник отдела по территориальной безопасности и ЧС Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

17) начальник отдела экономического анализа, планирования и развития предпринимательства Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

18) начальник правового отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа.

2. Ведущие должности муниципальной службы:

1) заместитель председателя Комитета по экономике и финансам Усть-Илимского муниципального округа – начальник отдела доходов и налоговой политики;

2) заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа – начальник отдела договорных отношений;

3) заместитель начальника правового отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

4) заместитель начальника Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

5) заместитель начальника Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа по экономическим вопросам;

6) начальник отдела бюджета и межбюджетных отношений Комитета по экономике и финансам Усть-Илимского муниципального округа;

7) начальник отдела казначейского исполнения бюджета Комитета по экономике и финансам Усть-Илимского муниципального округа;

8) начальник отдела экспертизы и ценообразования Комитета по экономике и финансам Усть-Илимского муниципального округа;

9) начальник отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Комитета по экономике и финансам Усть-Илимского муниципального округа;

10) начальник отдела муниципальных закупок Комитета по экономике и финансам Усть-Илимского муниципального округа;

11) начальник отдела земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа;

12) начальник отдела по строительству и архитектуре Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа – главный архитектор».

3. Должности муниципальной службы, предусмотренные пунктом 2 части 2 статьи 13(1) Закона Иркутской области от 15.11. 2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области»:

1) консультант – начальник архивного отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

2) главный специалист – начальник Ершовского территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

3) главный специалист – начальник Подъяланского территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

4) заместитель руководителя Железнодорожного территориального отдела Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

5) главный специалист Отдела по инфраструктуре и управлению ресурсами Администрации Усть-Илимского муниципального округа, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля, предоставление муниципальной услуги;

6) ведущий специалист Отдела по инфраструктуре и управлению ресурсами Администрации Усть-Илимского муниципального округа, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля, предоставление муниципальной услуги;

7) главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля, предоставление муниципальной услуги.