

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
муниципальное образование  
«Усть-Илимский район»

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 02.02.2024

г. Усть-Илимск

№ 29

Об утверждении Порядка проведения проверок состояния антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательных организаций муниципального образования «Усть-Илимский район»

В целях организации контроля за соблюдением требований постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», руководствуясь статьями 32, 60 Устава Усть-Илимского муниципального района Иркутской области, Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район»

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверок состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательных организаций муниципального образования «Усть-Илимский район».

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» ([www.уй-район.рф](http://www.уй-район.рф)).

И.о. главы Администрации  
муниципального образования  
«Усть-Илимский район»

В.М. Князев

ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК СОСТОЯНИЯ  
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ)  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации работы должностных лиц Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» и ее отраслевых (функциональных) органов (далее – должностные лица Администрации и Администрация соответственно) при проведении контроля выполнения образовательными организациями муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – учреждения) требований постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее – Постановление № 1006).

2. Контроль выполнения учреждениями требований Постановления № 1006 осуществляется в формах документарных и (или) выездных проверок.

Документарная проверка проводится по месту нахождения Администрации.

Выездная проверка проводится по месту нахождения учреждения (его структурного подразделения).

3. Предметом проверок является выполнение учреждениями организационных, инженерно-технических, правовых и иных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательных организаций муниципального образования «Усть-Илимский район».

4. В зависимости от основания проведения проводятся плановые и внеплановые проверки.

5. Цель проверок:

1) выполнение на объектах (территориях) требований к их антитеррористической защищенности, а также разработанных в соответствии с ними организационно-распорядительных документов;

2) оценка эффективности использования систем обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) и реализации требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

3) выработка и реализация мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий) недостатков.

II. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРОК ВЫПОЛНЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ТРЕБОВАНИЙ ПО  
ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

6. Проверка проводится в соответствии и на основании распоряжения Администрации о ее проведении.

7. Распоряжение Администрации о проведении проверки должно содержать:

1) фамилию, имя, отчество и должность должностного лица (фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

2) наименование учреждения, в отношении которой проводится проверка;

3) указание на форму контроля и вид проверки;

4) предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

6) дату начала и окончания проведения проверки.

8. Срок проведения проверки не может превышать 5 рабочих дней.

9. Плановые проверки осуществляются в форме документального контроля, выездного обследования антитеррористической защищенности объектов (территорий) и проводятся не реже 1 раза в 3 года в соответствии с планом-графиком проверок, утвержденным распоряжением Администрации.

10. Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения Администрации в случаях:

1) несоблюдения на объектах (территориях) требований к их антитеррористической защищенности, в том числе при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) и (или) бездействие должностных лиц учреждений, являющихся правообладателями объектов (территорий), в отношении обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий);

2) при необходимости актуализации паспорта безопасности объекта (территории);

3) в целях осуществления контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе проведения плановых проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий).

## II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРОВЕРОК

11. Должностные лица Администрации при осуществлении проверок имеют право:

1) запрашивать от руководителей учреждений необходимую информацию по вопросам, подлежащим проверке;

2) знакомиться с документами, связанными с предметом проверки;

3) запрашивать устные и письменные объяснения работников учреждения, на которых возлагается ответственность за нарушение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий).

12. Должностные лица Администрации при осуществлении проверок обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные полномочия по проведению проверки;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы учреждения в ходе осуществления проверки;

3) проводить проверку на основании распоряжения Администрации;

4) соблюдать указанные в распоряжении Администрации сроки проведения проверки;

5) знакомить руководителя учреждения с результатами проверки;

6) не препятствовать руководителю или уполномоченному специалисту проверяемого учреждения присутствовать при проведении выездной проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

### III. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

13. По результатам проведения проверки оформляется акт проверки обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) с отражением в нем состояния антитеррористической защищенности объекта (территории), выявленных недостатков и указаний по их устранению.

14. Акт проверки обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) составляется в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку, один из которых вручается под подпись лично руководителю или иному уполномоченному должностному лицу учреждения либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

15. В целях устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения плановой или внеплановой проверки, руководителем учреждения составляется план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков, копия которого направляется в Администрацию в течение 3 рабочих дней с даты подписания плана мероприятий.

Приложение  
к Порядку проведения проверки  
состояния антитеррористической  
защищенности объектов  
(территорий) образовательных  
организаций муниципального  
образования «Усть-Илимский  
район»

АКТ ПРОВЕРКИ  
обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Дата составления: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место составления: \_\_\_\_\_

Дата начала проверки: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата завершения проверки: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Настоящий Акт составлен по результатам проверки учреждения

\_\_\_\_\_ (полное наименование учреждения)

проведенной в соответствии с распоряжением Администрации муниципального образования «Усть-илимский район от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Форма контроля: документарная проверка, выездная проверка  
(выбрать нужное)

Вид проверки: плановая/внеплановая  
(выбрать нужное)

В ходе проверки установлено следующее.

1. В части выполнения организационных, инженерно-технических, правовых и иных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности организации (территории):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Оценка эффективности использования систем обеспечения антитеррористической защищенности организации (территории организации) и реализации требований к антитеррористической защищенности организации (территории организации):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Необходимо осуществить мероприятия по устранению следующих нарушений:

N п/п	Краткое изложение выявленных нарушений с указанием нормативного правового акта, требования которого нарушены	Срок устранения нарушений
-------	--	---------------------------


Отчет об устранении нарушений с приложением подтверждающих документов или ходатайство о продлении срока исполнения, а также информацию о принимаемых мерах по устранению нарушений с приложением подтверждающих документов предоставить не позднее 1 рабочего дня со дня истечения указанных сроков устранения.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подпись лиц, проводивших проверку:

_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)

Ознакомлен:

_____	_____	_____
(должность руководителя учреждения, иного уполномоченного лица)	(подпись)	(фамилия, инициалы)